

Утверждаю
Директор МБОУ ДО «ЦДи Актаньшского
муниципального района РТ»
Г.С.Валиева
« 31 » 2017 года



Рассмотрено на заседании педагогического
совета рекомендовано к утверждению
(Протокол № 1 от 31.08.2017) и
введено в действие с приказом
№ 3 от 31.08.2017

Положение о родительском совете

Данное Положение разработано на основе части 6 статьи 26, частей 3, 4 статьи 30, части 7 статьи 43, статьи 44 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 -ФЗ, на основании Устава МБОУ ДО «ДШИ Актанышского муниципального района РТ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского совета являющегося органом самоуправления МБОУ ДО «ДШИ Актанышского муниципального района РТ»

1.2. Родительский совет создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

1.3. Родительский совет является представительным органом обучающихся и может представлять интересы обучающихся в других органах самоуправления.

1.4. Родительский совет избирается на Общем собрании родителей.

1.5. Положение о Родительском совете принимается на Общем собрании родителей, утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

1.6. Состав Родительского совет – не менее 5 человек: не менее 4 человек от структурных подразделений (отделений), директор входит в состав Родительского совета для координации его работы.

1.7. Родительский совет возглавляет председатель. Родительский совет подчиняется и подотчетен Общему родительскому собранию. Срок полномочий Родительского совета - один год.

1.8. Деятельность Родительского совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.9. Решения Родительского совета являются рекомендательными.

1.10. Обязательными для исполнения являются только те решения Родительского совета, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

2. Основные задачи

Основными задачами Родительского совета являются:

2.1. Содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении мероприятий в Учреждении.

2.2. Обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей).

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Родительского совета:

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Защищает права и законные интересы обучающихся.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.5. Оказывает содействие в проведении мероприятий, организуемых Учреждением.

3.6. Участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году.

3.7. Оказывает помощь администрации Учреждения в проведении Общих собраний родителей.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Родительского совета, по поручению директора Учреждения.

3.9. Обсуждает локальные акты Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Родительского совета.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Взаимодействует с различными организациями по вопросам сохранения и развития культурных традиций Учреждения.

3.12. Участвует в организации выездных мероприятий Учреждения.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Родительского совета.

4. Права Родительского совета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Родительский совет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, ее органов самоуправления.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Родительском совете, оказание помощи в проведении мероприятий Учреждения и т.д.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Родительского совета для исполнения своих функций.

4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях Родительского совета).

4.11. Председатель Родительского совета может присутствовать (с последующим информированием Родительского совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Родительского совета.

5. Ответственность Родительского совета

Родительский совет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Родительского совета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов Родительского совета или всего Совета.

Члены Родительского совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1. В состав Родительского совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся от структурных подразделений (отделений) Учреждения. Представители в Родительский совет избираются ежегодно на Общем собрании родителей в начале учебного года.

6.2. Из своего состава Родительский совет избирает председателя и секретаря.

6.3. Родительский совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором Учреждения.

6.4. О своей работе Родительский совет отчитывается перед Общим родительским собранием не реже одного раза в год.

6.5. Родительский совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Переписка Родительского совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают директор Учреждения и председатель Родительского совета.

7. Делопроизводство

7.1. Родительский совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся у директора Учреждения.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Родительском совете возлагается на председателя Родительского совета или секретаря*.

* Срок действия данного Положения неограничен.